1. **Postanowienia ogólne**

Niniejsze warunki uczestnictwa obowiązują dla wszystkich kursów, egzaminów i innych przedsię­wzięć prowadzonych przez GSI mbH we własnych ośrodkach szkoleniowych. Obowiązują zarówno użytkowników w rozumieniu § 13 BGB jak również przedsiębiorców w rozumieniu § 14 BGB.

1. **Wymagania dotyczące uczestnictwa**

W zasadzie kursy organizowane przez GSI mbH do­stępne są dla każdego pod warunkiem spełnienia przez uczest­nika personalnych wymagań obowiązu­jących dla poszcze­gólnego kursu.

W przypadku dopuszczeń do egzaminu mogą ob­owiązy­wać szczególne warunki dopuszczenia, które osoba uczestnicząca musi spełnić jeśli chce uczest­niczyć w eg­zaminie. Udział w kursie nie uzasadnia roszczenia do do­puszczenia do egzaminu.

1. **Zgłoszenie**

Zgłoszenia na kursy i egzamin wymagają co naj­mniej formy pisemnej i mogą być przekazane przez Internet poprzez stronę [www.gsi-slv.de](http://www.gsi-slv.de) lub za po­mocą formularza zgłosze­nia, który można uzyskać w GSI mbH.

Zgłoszenia traktowane są jako wiążąca oferta umowy.

Jeżeli egzamin przeprowadzony będzie przez ze­wnętrzną organizację egzaminującą, wymagany jest dodatkowy wniosek. Dokumenty do tego po­trzebne zostaną dostarczone uczestnikowi najpóź­niej przy rozpoczęciu kursu.

Partnerem umowy z GSI mbH (poniżej zwanym także „zamawiającym”) jest przedsiębiorstwo zgłaszające uczestnika względnie ci , którzy zgłaszają uczestników oraz osoby prywatne które same dokonują opłaty.

1. **Zawarcie umowy**

Z potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia przez GSI mbH zawarta jest umowa z zamawiającym. Potwier­dzenie zgłoszenia nastę­puje co najmniej w formie pisemnej

1. **Warunki płatności**

5.1 Dla każdego uczestnika wystawiana jest indywidu­alna fak­tura. W przypadku uczestników którzy sami nie są zama­wiającymi lub uczestników biorących udział na koszt innej osoby trze­ciej, faktura jest doręczana zamawiającemu lub osobie trzeciej. Niezależnie od przyjęcia kosztów przez osoby trzecie, zamawiający po­zostaje partnerem umowy, dłużni­kiem uzgodnio­nego świadczenia.

5.2 Płatności gotówką uznawane są za dokonane, jeśli zostały potwierdzone dowodem wpłaty wystawio­nym, podpisa­nym i opieczętowanym przez GSI mbH

5.3 Opłaty za kursy i egzaminy należy uiścić najpóźniej do momentu rozpoczęcia kursu lub egzaminu.

Dla kursów, które trwają dłużej niż 3 miesiące koszty uczestnictwa w kursie względnie w egzami­nie mogą być opłacone aż do rozpoczęcia kursu względnie egzaminu.

Przynajmniej trzy miesięczne raty są płatne z góry. Pierwszą ratę należy uiścić najpóźniej na rozpo­częcie kursu względnie egzaminu.

Wysokość rat stanowi część całkowitego kosztu kursu i należy je uiścić za dany okres czasu w stosunku do przewidzianego czasu trwania kursu przypada .

1. **Uczestnik zastępczy / odwołanie zgłoszenia / przerwa­nie / ze­rwanie**

6.1 Zamawiający jest upoważniony do wyznaczenia za­stępczego uczestnika bez dodatkowych kosztów pod warunkiem, że spełnia on niezbędne wymagania perso­nalne stawiane przez poszczególny kurs i egzamin. Niezależnie od tego zamawiający jako partner umowy pozostaje dłużnikiem uzgodnio­nego świadczenia.

6.2 W przypadku odwołania zgłoszenia do dwóch tygo­dni przed rozpoczęciem kursu/egzaminu zostanie pobrana opłata w wysokości 30,00 €. W przypadku odwołania zgłoszenia między 14 i 8 dniem przed rozpoczęciem kursu/egzaminu zostanie pobrana opłata w wysokości 25 % kosztów ku­rsu/egzaminu. Przy odwołaniu zgłoszenia do 7 dni przed rozpoczę­ciem kursu/egzaminu zostanie pobrana opłata w wy­sokości 50 % całkowitego kosztu kursu/egzaminu. W przypadku nie przystąpienia pobierana jest opłata w wyso­kości całkowitego kosztu kursu/egzaminu.

6.3 Przerwanie lub zerwanie uczestnictwa na kursie lub egza­minie nie zwalnia od obowiązku zapłaty kosz­tów kursu/egzaminu.

W przypadku szkoleń specjalnych pobierane są pełne stawki dzienne za rozpoczęte dni szkole­niowe oraz pełne stawki egzaminacyjne za egza­miny.

Jeśli uczestnik zgłosi się wiążąco do uczestnictwa w kilku następujących po sobie kursach, wówczas w przypadku niezawinionej niemożliwości uczestni­czenia (np. w wyniku choroby lub wypadku) koszty rozpoczętych już kursów lub części kursów są po­krywane aż do dnia w którym wystą­piła niemożli­wość uczestniczenia.

6.4 Jeżeli zamawiający dostarczy dowód, że dla GSI mbH nie powstała żadna ekonomiczna szkoda lub że ekono­miczna szkoda GSI jest niższa niż ryczał­towa należność według 6.2 względnie 6.3 dla po­szczególnego przypadku, GSI nie ma prawa rościć o zapłatę względnie po­siada prawo do roszczenia o zapłatę w wysokości udowod­nionej ekonomicznej szkody.

6.5 Zarówno wyznaczenie uczestnika zastępczego jak i odwołanie zgłoszenia wymaga formy pisemnej (na przy­kład E-mail lub Fax).

6.6 Prawne odwołanie dla użytkowników jak również prawo do nadzwyczajnego wypowiedzenia z waż­nego powodu pozostaje nienaruszone od ustaleń wy­mienionych w punktach 6.1 do 6.5

1. **Obiór egzaminu / certyfikacja**

GSI mbH jest upoważniona do zlecania przeprowadzenia eg­zami­nów i certyfikacji przez ze­wnętrzne or­ganizacje egzaminujące i certyfikujące (np. DVS-PersZert, TÜV Nord, Frosio)

1. Nieprzeprowadzone godziny kursowe

Jeśli GSI mbH na skutek zdarzeń, na które nie ma wpływu, nie będzie miał możliwości przeprowadze­nia zajęć kursowych, powstaje roszczenie albo do ich nadrobienia albo do obniżenia kosztów lub od­stąpienia od umowy. Prawo do nadzwyczajnego wy­powiedzenia z ważnego powodu pozostaje przy tym nienaruszone.

Dla dalszych roszczeń GSI odpowiada zgodnie z klauzulą wy­mienioną w 11.2, w innych przy­padkach nie ponosi odpowie­dzialności.

1. **Zmiany organizacyjne / odmowa**

Zmiany organizacyjne (np. zmiana wykładowców, zmiana planu przebiegu, zmiana miejsca przedsię­wzięcia) są tak dalece możliwe do przeprowadzenia, na ile pozwala zachowanie całkowitego charakteru kursu (poniżej również nazywane zmianami dostosowanymi do możliwości ).

W przypadku zaistnienia ważnego powodu, szcze­gólne przy małej ilości uczestników, wypadnięcia wykładowcy lub siły wyższej, GSI mbH ma prawo do odwołania kursów lub egzaminów.

GSI mbH natychmiast powiadamia o zmianach dostosowanych do możliwości lub odwołaniu kursu/egzaminu.

Zmiany dostosowane do możliwości uprawniają albo do obniżenia ceny albo do odstąpienia od umowy. Prawo do nad­zwyczajnego wypowiedzenia z ważnego powodu pozostaje nienaruszone.

W przypadku odwołania dokonane już wpłaty kosz­tów kursu/egzaminu zostaną niezwłocznie zwró­cone. Dla dalszych roszczeń GSI odpowiada zgodnie z klauzulą wy­mienioną w 11.2, w innych przy­padkach nie ponosi odpowie­dzialności.

1. **Regulamin warsztatowy / środki ochrony indywi­dualnej**
   1. Uczestnik powinien przestrzegać regulaminu warsz­tatowego ośrodka szkoleniowego jak również rozpo­rządzeń personelu szkolącego i komisji egzamina­cyjnej.

10.2 Jeżeli uczestnictwo w kursie/egzaminie wymaga stosowania środków ochrony indywidualnej, uczest­nik powinien je ze sobą przynieść.

Przy zawinionym, wielokrotnym i ciężkim naruszeniu obowiązków wynikających z 10.1 i 10.2, uczestnik może być wykluczony z dalszego uczestnictwa w kursie lub egzaminie. Wykluczenie z dalszego uczestnictwa w kursie lub egzaminie nie zwalnia zamawiającego z obowiązku zapłaty kosztów kursu/egzaminu.

1. **Ubezpieczenie / odpowiedzialność**
   1. Uczestnik podczas szkolenia jest ubezpieczony przed wypadkiem w ramach przepisów ustawowych.
   2. Za szkody lub niepotrzebne wydatki zamawiającego lub uczestnika, GSI mbH odpowiada bez względu na pod­stawę prawną, w ramach odpowiedzialności za winy tylko w ramach zamierzonego lub rażącego nie­dbalstwa, jednakże nie w przypadku zwykłej nieostrożności.

W przypadku naruszenia życia, obrażeń ciała lub uszczerbku na zdrowiu GSI ponosi odpowiedzialność w przypadku zwykłej nieostrożności i podlega łagodniejszemu stan­dardowi odpowiedzialności zgodnie z przepisami prawa (np. staranność we własnych sprawach).

Przy naruszeniu istotnych zobowiązań umownych GSI mbH odpowiada również w przypadku zwykłej nieostrożności. Przy czym odszkodowanie dla zamawia­jącego i/lub uczestnika ograniczone jest do typowej dla umowy i przewidywalnej szkody o ile GSI mbH nie jest odpowiedzialne za naruszenie życia, obrażenia ciała lub uszczerbek na zdrowiu. Istotnymi są takie zobowiązania umowne, których spełnienie umożliwia właści­we wykonania kontraktu w ogóle i których przestrzeganiu można regularnie ufać.

Dalsze roszczenia są wykluczone

11.3  Jeśli zamawiający nie jest uczestnikiem odpowiada za winy uczestnika w takim samym zakresie jak za własne winy. Zamawiający odpowiada także za rozmyślne zachowanie uczestnika.

1. **Doręczenie zaświadczeń i świadectw**

Zaświadczenia kursowe, zaświadczenia egzamina­cyjne i świadectwa po­zostają własnością GSI mbH do dokonania pełnej zapłaty i dopiero po wyrówna­niu rachunku zostaną doręczone zamawiającemu i/lub uczestnikowi.

1. **Uczestnicy finansowani ze środków publicznych (np. finansowanie przez AZAV)**
   1. Uczestnicy finansowani ze środków publicznych lub którzy o takie finansowanie się ubiegają (np. w agencji pracy lub przez Jobcenter) dla potrzeb indy­widualnego planowania rozwoju zawodowego otrzymują awansem dokładne informacje oraz inten­sywne porady dotyczące treści i celów kursu jak również sposobu zakończenia każdego z poszczegól­nych modułów.
   2. W odróżnieniu do 5.1 obowiązuje:

Dla uczestników którzy otrzymują finansowanie ze środków publicznych, koszty zostaną bezpośrednio rozliczone pomiędzy GSI mbH oraz finansującym (np. Agencją Pracy lub Jobcenter).

* 1. W odróżnieniu do 6.2 i 6.3 obowiązuje:

Uczestnicy którzy otrzymują dofinasowanie ze środ­ków publicznych, są uprawnieni do bezpłatnego odstąpienia przed terminem rozpoczęcia kursu/egzaminu. Uczestnicy którzy otrzymują dofinasowanie ze środ­ków publicznych, mogą w każdym momencie bezterminowo przerwać uczestnictwo w kursie z ważnego powodu (utrata finansowania, udowodnione podjęcie pracy ) bez skutków finansowych.

13.4 W odróżnieniu do 10.2 obowiązuje:

Uczestnicy którzy otrzymują dofinasowanie ze środ­ków publicznych nie są zobowiązani do przynoszenia ze sobą indywidualnych i odpowiednich środki ochrony.

**14 Prawa autorskie warunki użytkowania**

Materiały szkoleniowe, oprogramowanie i inne materiały kur­sowe postawione do dyspozycji przez GSI mbH są chronione prawem autorskim i mogą być wykorzy­stane tylko do osobistego stosowania.

W przypadku kiedy materiały szkoleniowe zapisane są na tablecie-PC otrzymanym na kursie, przed przekazaniem tabletu-PC osobie trzeciej należy zwrócić uwagę na szczegóły odpowiedniej umowy licencyjnej, którą jest część materiałów szkolenio­wych względnie oprogramowania.

Nagrywanie dźwięku lub obrazu podczas kursów, egzaminów lub innych wydarzeń nie jest dozwolone i może do­prowadzić do wykluczenia z kursu względnie wydarzenia.

**15 Wykorzystanie komputerów**

Dane dostępu do komputerów szkole­niowych nie mogą być przekazywane osobie trzeciej względnie powodować aby stały się użyteczne osobie trzeciej.

Uczestnik jest zobowiązany wykorzystać Software tylko do celów szkoleniowych, nie kopiować, zamie­niać czy przekazywać osobie trzeciej względnie spowodować aby stały się uży­teczne osobie trzeciej.

Ponadto uczestnik nie jest upoważniony do konfigu­rowania Hard- i Software na komputerach szkolenio­wych jak również instalowania obcych Software oraz zewnętrznych danych bez zgody wykładowców.

Należy uwzględniać prawa autorskie.

**16. Wykorzystanie Internetu / WLAN**

16.1 Uczestnikowi nie wolno stosować komputerów szkoleniowych do łączenia się z internetem w obcych szkoleniu celom. Ce­lami obcymi szkoleniu są zwłaszcza wywoływanie lub ładowanie stron np. z zawartością pornogra­ficzną, politycznie radykal­nych, gloryfikujących prze­moc, podżegających do nienawiści. Ponadto nie wolno pobierać żad­nych plików.

16.2 Podczas wykorzystania sieci GSI-SLV WLAN uczestnik powinien przestrzegać „Ogólnych warun­ków korzystania z sieci GSI SLV WLAN”, które przekazane mu będą do wiadomości najpóźniej na początku kursu oraz przed pierwszym użyciem.

**17. Stosowne przepisy** / miejsce wykonania świad­cze­nia oraz właściwość sądu

17.1 Umowa podlega wyłącznie prawu niemieckiemu.

17.2 Miejscem wykonania świadczenia dla wszystkich obustronnych zobowiązań jest miejsce,   
w którym GSI mbH wykonuje swoje usługi.

17.3 Dla wszystkich partnerów umowy, za wyjątkiem osób nie będących handlowcami ustaloną właściwością miejscową sądu jest Duisburg.

18. Ustalenia końcowe

18.1 Jeżeli zamawiający nie jest uczestnikiem, jest on zobowiązany aby przed rozpoczęciem kursu/egzaminu w pełni poinformo­wać uczestnika o treści powyższych warunków uczestnic­twa

18.2 Jeżeli poszczególne ustalenia powyższych wa­runków uczestnictwa w całości lub częściowo są nieefektywne, nie zmienia to w niczym ważności pozostałych ustaleń.

W miejsce nieefektywnych ustaleń lub celem wy­pełnienia ewentualnych luk w umowie powinno zastosowane być rozsądne uregulowanie, które jest naj­bliższe temu co strony chciały uzyskać jako swój cel ekonomiczny.

Dla pozostałych obowiązują ustalenia Kodeksu Cywilnego.

……………………………………………………… data podpis